

**ПРИНЯТО:**

На Общем собрании  
работников  
Протокол № 1  
от «09» 09. 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Совета Учреждения  
*Овчинер*  
от «09» 09 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая МКДОУ "Росток"  
*Мер*  
Приказ №48А от «09»09. 2023



**Порядок уничтожения и обезличивания персональных данных в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад "Росток" п. Эстерло**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок уничтожения персональных данных в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад "Росток" п. Эстерло (далее – Порядок) устанавливает способы уничтожения и обезличивания носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, а также лиц, уполномоченных проводить эти процедуры.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

**2. Правила уничтожения персональных данных**

2.1. Уничтожение персональных данных и носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, должно соответствовать следующим правилам:

- быть конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;
- оформляться письменно, в частности, актом о выделении к уничтожению носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных (приложение № 1), и актом об уничтожении персональных данных (приложение № 2, приложение № 3), а также выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (приложение № 4);
- должно проводиться комиссией по уничтожению персональных данных;
- уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с истечением срока хранения, достижением цели обработки указанных персональных данных либо утратой необходимости в их достижении, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных носителей.

**3. Порядок уничтожения носителей, содержащих персональные данные**

3.1. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по истечении срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, а также в иных случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются комиссией по уничтожению персональных данных, утвержденной приказом заведующего МКДОУ "Росток" (далее – Комиссия).

3.3. Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются Комиссией в сроки, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Комиссия производит отбор носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения.

3.5. На все отобранные к уничтожению материалы составляется акт по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку. В акте исправления не допускаются. Комиссия проверяет наличие всех материалов, включенных в акт.

- замена части данных идентификаторами;
- обобщение, изменение или удаление части данных;
- деление данных на части и обработка в разных информационных системах;
- перемешивание данных.

5.3. Ответственным за обезличивание персональных данных является работник, ответственный за организацию обработки персональных данных.

5.4. Решение о необходимости обезличивания персональных данных и способе обезличивания принимает ответственный за организацию обработки персональных данных.

5.5. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

5.6. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

5.7. При использовании процедуры обезличивания не допускается совместное хранение персональных данных и обезличенных данных.

5.8. В процессе обработки обезличенных данных в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, может производиться деобезличивание. После обработки персональные данные, полученные в результате такого деобезличивания, уничтожаются.

Приложение № 1  
к Порядку уничтожения  
и обезличивания персональных данных

#### **А К Т о выделении к уничтожению носителей, содержащих персональные данные**

На основании требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и локальных нормативных актов МКДОУ "Росток" комиссия по уничтожению персональных данных отобрала к уничтожению носители, содержащие персональные данные:

| № п/п | Заголовок дела (групповой заголовок документов) | Носитель | Номер описи | Номер ед. хр. по описи | Количество ед. хр. | Сроки хранения и номера статей по перечню | Примечание |
|-------|-------------------------------------------------|----------|-------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------------|------------|
| 1     | 2                                               | 3        | 4           | 5                      | 6                  | 7                                         | 8          |
| <...> | <...>                                           | <...>    | <...>       | <...>                  | <...>              | <...>                                     | <...>      |
| <...> | <...>                                           | <...>    | <...>       | <...>                  | <...>              | <...>                                     | <...>      |

**Итого:**

Комиссия в составе:

Приложение № 2  
к Порядку уничтожения  
и обезличивания персональных данных

#### **А К Т об уничтожении персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации**

Комиссия по уничтожению персональных данных, созданная на основании приказа заведующего МКДОУ "Росток" от \_\_\_\_ № \_\_\_\_, составила акт о том, что \_\_\_\_\_ уничтожила нижеперечисленные носители, содержащие персональные данные, а именно:



| Наименование материального носителя, кол-во листов | Категории уничтоженных переданных | Информация о лицах, чьи данные уничтожили | Способ уничтожения | Причина уничтожения                |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|
|                                                    |                                   |                                           |                    | Дубль оригинала в электронном виде |
|                                                    |                                   |                                           |                    | Истек срок хранения                |

Настоящий акт составили:

Приложение № 3  
к Порядку уничтожения  
и обезличивания персональных данных

**А К Т об уничтожении персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации**

Комиссия по уничтожению персональных данных, созданная на основании приказа заведующего МКДОУ "Росток" от \_\_\_\_ № \_\_, составила акт о том, что \_\_\_\_ уничтожила персональные данные, а именно:

| Наименование ИСПДн | Наименование документа | Категории уничтоженных переданных | Информация о лицах, чьи данные уничтожили | Способ уничтожения | Причина уничтожения       |
|--------------------|------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|---------------------------|
|                    |                        |                                   |                                           | Удаление           | Истечение сроков хранения |
|                    |                        |                                   |                                           | Удаление           | Истечение сроков хранения |

Настоящий акт составили:

Приложение № 4  
к Порядку уничтожения  
и обезличивания персональных данных

**Форма выгрузки из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных**

| Наименование ИСПДн |                                  |                                   |                                           |                      |
|--------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| Дата               | Событие (уничтожение переданных) | Категории уничтоженных переданных | Информация о лицах, чьи данные уничтожили | Причина уничтожения* |
|                    |                                  |                                   |                                           |                      |
|                    |                                  |                                   |                                           |                      |

\* Если ИСПДн не позволяет отобразить причину уничтожения, ответственный за уничтожение указывает ее вручную

| Наименование<br>материального<br>носителя, кол-во листов | Категории<br>уничтоженных<br>переданных | Информация о лицах, чьи<br>данные<br>уничтожили | Способ<br>уничтожения | Причина<br>уничтожения                |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
|                                                          |                                         |                                                 |                       | Дубль оригинала в<br>электронном виде |
|                                                          |                                         |                                                 |                       | Истек срок хранения                   |

Настоящий акт составили:

Приложение № 3  
к Порядку уничтожения  
и обезличивания персональных данных

**А К Т об уничтожении персональных данных, обрабатываемых**

**с использованием средств  
автоматизации**

Комиссия по уничтожению персональных данных, созданная на основании приказа заведующего МКДОУ "Росток" от \_\_\_\_ № \_\_, составила акт о том, что \_\_\_\_ уничтожила персональные данные, а именно:

| Наименование<br>ИСПДн | Наименование<br>документа | Категории<br>уничтоженных<br>переданных | Информация<br>о<br>лицах, чьи<br>данные<br>уничтожили | Способ<br>уничтожения | Причина<br>уничтожения          |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|
|                       |                           |                                         |                                                       | Удаление              | Истечение<br>сроков<br>хранения |
|                       |                           |                                         |                                                       | Удаление              | Истечение<br>сроков<br>хранения |

Настоящий акт составили:

Приложение № 4  
к Порядку уничтожения  
и обезличивания персональных данных

**Форма выгрузки из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных**

| Наименование ИСПДн |                                        |                                         |                                                    |                         |
|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|
| Дата               | Событие<br>(уничтожение<br>переданных) | Категории<br>уничтоженных<br>переданных | Информация о<br>лицах, чьи<br>данные<br>уничтожили | Причина<br>уничтожения* |
|                    |                                        |                                         |                                                    |                         |
|                    |                                        |                                         |                                                    |                         |

\* Если ИСПДн не позволяет отобразить причину уничтожения, ответственный за уничтожение указывает ее вручную