



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2026 г.

№ 146

Об утверждении формы заявления от родителей (законных представителей) на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в образовательных учреждениях на территории Лахденпохского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 6 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2026 № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 8 части 1 статьи 5 Закона Республики Карелия от 20.12.2013 № 1755-ЗРК «Об образовании», постановлением Правительства Республики Карелия от 18.10.2023 № 486-П «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты», приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия от 26.07.2023

МУ «ОБРАЗОВАНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И ПО ДЕЛАМ
МОЛОДЕЖИ»

ВХ. № 431 от 23.03.2026г.

образования и спорта Республики Карелия по предоставлению государственной услуги «Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность, за исключением государственных образовательных организаций Республики Карелия», Уставом Лахденпохского муниципального округа, Администрация Лахденпохского муниципального округа постановляет:

1. Назначить Муниципальное учреждение «Управление образования и по делам молодежи» уполномоченным органом по приему заявления о предоставлении государственной услуги «Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением государственных образовательных организаций Республики Карелия» в муниципальных образовательных учреждениях Лахденпохского муниципального округа.

2. Утвердить форму заявления от родителей (законных представителей) на предоставление государственной услуги «Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением государственных образовательных организаций Республики Карелия» в муниципальных образовательных учреждениях Лахденпохского муниципального округа (Приложение к постановлению).

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Лахденпохского муниципального района от 7.11.2023 № 705 «О приеме заявления на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях на территории Лахденпохского муниципального района».

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Призыв» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Лахденпохского муниципального округа (<https://lah-mr.ru>).

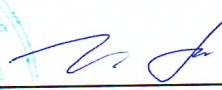
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Лахденпохского муниципального округа по социальной политике Ж.Л. Корят.

Глава

Лахденпохского муниципального округа

Разослать: дело, МУ «УО и ДМ»



 Г.И. Тимина

Приложение
к постановлению
Администрации Лахденпохского
муниципального округа
от 24 февраля 2026 г. № 136

Директору МУ «УО и ДМ»
от _____

Заявление

о предоставлении государственной услуги
«Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением государственных образовательных организаций Республики Карелия» в муниципальных образовательных учреждениях Лахденпохского муниципального округа

Прошу назначить компенсацию части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность: _____
(наименование образовательного учреждения)

Сведения о родителе (законном представителе) ребенка, обратившемся в уполномоченный орган за предоставлением государственной услуги (далее – заявитель):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____ Пол _____

СНИЛС _____ Гражданство _____

Данные документа, удостоверяющего личность _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения)

Телефон _____ Адрес электронной почты _____

Адрес фактического проживания _____

Статус заявителя _____

родитель (усыновитель), опекун

Сведения о ребенке, осваивающем образовательную программу дошкольного образования в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____ Пол _____

СНИЛС _____ Гражданство _____

Данные документа, удостоверяющего личность ребенка _____
реквизиты записи акта о рождении или свидетельства о рождении

Сведения о других детях в семье для определения размера компенсации в соответствии с
частью 5 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

ФИО, дата рождения, пол, СНИЛС, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность

Сведения об обучении других детей в семье в возрасте от 18 лет по очной форме обучения
(при наличии)

(наименование образовательного учреждения)

реквизиты справки с места учебы совершеннолетних детей, подтверждающей обучение по очной форме в
образовательном учреждении

Компенсацию прошу перечислять посредством:

через организацию почтовой связи _____
адрес, почтовый индекс

на расчетный счет _____

номер счета, банк получателя, БИК, корр счет, ИНН, КПП
путем возврата на восстановление средств регионального материнского (семейного)
капитала _____

Способ получения результата рассмотрения заявления _____
на электронную почту, по телефону

К заявлению прилагаю следующие документы:

№	Наименование документов
1	Приказ о зачислении в образовательное учреждение
2	Копия свидетельства о рождении ребенка, на которого назначается компенсация
3	Копии свидетельств о рождении (усыновлении) предыдущих детей
4	Справка с места учебы по очной форме совершеннолетних детей
5	Реквизиты банковской карты
6	Согласие на обработку персональных данных

Своевременность и достоверность предоставления сведений при изменении оснований
для предоставления компенсации гарантирую.

подпись заявителя

расшифровка подписи

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

В МУ «УО и ДМ»

от _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ родителя (законного представителя) полностью зарегистрированного по адресу: _____

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность

_____ серия, номер, дата выдачи,

_____ наименование органа, выдавшего документ

_____ телефон

Заявление о согласии на обработку персональных данных.

Я, _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) полностью в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному учреждению «Управление образования и по делам молодёжи» (далее – Оператор) на обработку персональных данных (моих и моих детей). Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, постановка на очередь и зачисление в образовательные учреждения.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребёнка;
- данные документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- данные о родстве ребёнка с заявителем;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) указанных детей;
- данные документов, удостоверяющие личность детей;
- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя) и детей;
- сведения о контактных данных родителя (законного представителя) ребёнка;
- сведения о месте жительства (месте пребывания, месте фактического проживания) ребёнка, родителя (законного представителя) ребёнка;
- сведения о реквизитах банковской карты.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Дата подачи заявления

Подпись

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 312785006653143968851816314299382482766709872299

Владелец Морозова Валентина Леонидовна

Действителен с 07.08.2026 по 07.08.2027