

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад "Росток" п. Эстерло

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол №1 от 31.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
заведующий
Морозова В.Л.
Приказ № 41 от 01.09.2026

Дорожная карта поэтапного внедрения и реализации Программы
просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного
возраста

I. Этап 1: Организационно-правовое обеспечение (Старт работы)

Цель: Создание нормативной базы и назначение ответственных лиц.

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1.1	Издание приказа «Об организации работы по внедрению Программы просвещения родителей».	август 2026 г.	Заведующий ДОУ	Ввод в действие локальных актов.
1.2	Создание рабочей группы (или творческой группы) педагогов для координации работы, разработка Положения.	август 2026 г.	Заведующий / Старший воспитатель	Положение о рабочей группе.
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий в рамках родительского просвещения	Август 2026 г.	Рабочая группа	
1.4	Проведение первоначального анкетирования родителей для выявления актуальных запросов (трудности воспитания, темы для консультаций).	Август 2026 г.	воспитатели	Банк данных запросов семей.

II. Этап 2: Кадровое и методическое обеспечение (Обучение педагогов)

Цель: Повышение компетенции воспитателей в вопросах взаимодействия с семьей.

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
2.1	Включение в годовой план работы ДОУ тематических педсоветов и семинаров-практикумов по теме «Эффективные формы просвещения родителей».	В течение 2026-2027 уч. г.	Старший воспитатель	Протоколы педсоветов.

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
2.2	Проведение консультаций для педагогов: «Актуальные формы взаимодействия с семьей» (детско-родительские клубы, гостевые обмены и др.).	Октябрь 2026 г.	Старший воспитатель,	Повышение методической грамотности педагогов.
2.3	Назначение ответственных за наполнение раздела «Просвещение родителей» на сайте и в соцсетях.	Август 2026 г.	Администратор сайта	Назначение ответственных лиц.
2.4	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по вопросам семейного воспитания (в течение нескольких лет).	2026–2027 гг. (по плану)	Старший воспитатель	Наличие удостоверений у педагогов.

III. Этап 3: Информационно-просветительский (Работа с родителями)

Цель: Обеспечение доступа родителей к качественной психолого-педагогической информации.

№	Мероприятие	Периодичность	Формат работы
3.1	Создание цифровой среды: Создание вкладки (раздела) «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ.	Сентябрь 2026 г.	Размещение планов, видеоуроков, рекомендаций.
3.2	Визуальная информация: Оформление стендов / буклетов / памяток по возрастным группам (от 1 года до 7 лет).	Ежемесячно / по плану	Папки-передвижки в раздевалках групп.
3.3	Групповые формы: Проведение родительских собраний в нетрадиционном формате (КВН, круглый стол, деловая игра) на темы кризисов возраста, здоровья и безопасности.	1 раз в квартал	Взаимодействие воспитателей с группами родителей.

IV. Этап 4: Анализ и коррекция (Результативность)

Цель: Оценка эффективности внедрения программы.

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
4.1	Промежуточный мониторинг: повторное анкетирование родителей («Оценка качества	Январь 2027 г.	Рабочая группа.

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	услуг просвещения»).		
4.2	Анализ посещаемости мероприятий и активности в соцсетях (лайки, комментарии, вопросы).	1 раз в полугодие	Старший воспитатель
4.3	Корректировка Программы просвещения на следующий учебный год с учетом выявленных трудностей родителей.	Май-Июнь (ежегодно)	Старший воспитатель